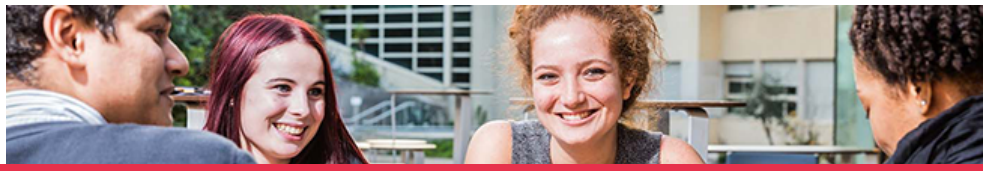

ATTESTATION : MESSAGERIE ELECTRONIQUE ET TRAVAIL COLLABORATIF (FORMATION A DISTANCE)

Structure de formation
Service Commun de la Formation Continue

Présentation

Objectifs

* Échanger et communiquer à distance
* Mener des projets en travail collaboratif à distance

Savoir faire et compétences

Savoir utiliser les différents moyens de communication et d'échange à distance

Infos pratiques

Contacts

Responsable pédagogique

Jean Louis Monino
+33 4 34 43 24 98
jean-louis.monino@umontpellier.fr

Marie Helene Peroni
+33 4 34 43 21 79
marie-helene.peroni@umontpellier.fr

Lieu(x)

Montpellier

En savoir plus

Service de Formation Continue
http://sfc.edu.umontpellier.fr/

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 18 avril 2017

Programme

Organisation

* Fonctionnement d’une plateforme LCMS
* Prise en charge de la plateforme collaborative
* Préparation à la visioconférence sur Smartphone Tablette et Pc
* Regroupement en présentiel + visioconférence
* Utilisation de web mail
* Utilisation de logiciel de messagerie

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 18 avril 2017